

## VENEZ TRAVAILLER A LA PREFECTURE DE REGION ILE-DE-FRANCE !

<b>STAGE</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>CONTRAT D'APPRENTISSAGE</b>	<input type="checkbox"/>
<b>SERVICE CIVIQUE</b>	<input type="checkbox"/>
<b>CONTRAT A DUREE DETERMINEE</b>	<input type="checkbox"/>

<b>INTITULE</b>	<i>Chargée de mission transversale</i>		
<b>REFERENCE</b>	<b>2021_CAB_13</b>		
<b>ACTIVITES PRINCIPALES</b>	Vos missions : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Suivre le dispositif des conseils citoyens et les ateliers santé-ville parisiens</li> <li>- Participer à des réunions en interne et avec des partenaires</li> <li>- Rédiger des comptes rendus, notes</li> </ul>		
<b>NIVEAU SOUHAITE :</b>	Troisième	<input type="checkbox"/>	<b>COMPETENCES SOUHAITEES :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Outils informatiques (word, excel)</li> <li>- Compétences rédactionnelles</li> <li>- Capacité à communiquer</li> <li>- Réactivité</li> </ul>
	CAP/BEP	<input type="checkbox"/>	
	Baccalauréat (pro...)	<input type="checkbox"/>	
	BTS/DUT	<input type="checkbox"/>	
	Licence (pro...)	<input type="checkbox"/>	
	Master 1	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Master 2	<input checked="" type="checkbox"/>	
Autres (préciser)	<input type="checkbox"/>	<b>QUALITES :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sens des relations humaines</li> <li>- Esprit d'équipe</li> <li>- Capacité d'adaptation</li> </ul>	
<b>DUREE</b>	6 mois		
<b>PERIODE</b>	<b>Dès que possible</b>		
<b>SERVICE</b>	<i>Bureau de la politique de la ville et de la prévention</i> <i>Service de la coordination des affaires parisiennes</i>	<b>CONTACT</b>	Envoyez CV et lettre de motivation par mèl à : <b><a href="mailto:plan10000@paris.gouv.fr">plan10000@paris.gouv.fr</a></b> , <b>en précisant la référence, ci-dessus)</b>
<b>ADRESSE</b>	Préfecture de la région d'Ile-de-France, préfecture de Paris 5 Rue Leblanc, Paris 15	<b>ACCES</b>	Ligne 8 (arrêt Balard) REC C Hôpital Européen G. POMPIDOU T3 Pont du Garigliano Bus PC, 42,...
<b>REMUNERATION</b>	Stage rémunéré (3,90 euros/heure)	<b>CONDITIONS DE TRAVAIL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Restauration collective</li> <li>- télétravail et présentiel</li> <li>- Temps de travail : 35 h/semaine</li> </ul>

Une réponse sous quinze jours vous sera adressée !

N'oubliez pas de mentionner dans votre CV,  **votre adresse mèl et votre numéro de téléphone**

**Plus d'informations sur [www.10000jeunes-interieur.fr](http://www.10000jeunes-interieur.fr)**